

wzór projektu umowy

Umowa Nr ZUK/..... O ZAOPATRZENIE W WODĘ

zawarta w dniu r.

pomiędzy:

SPRZEDAWCĄ Gminą Wieniawa ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa NIP: 601-008-14-34
WYSTAWCĄ Zakładem Usług Komunalnych w Wieniawie ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa
reprezentowanym przez **mgr Karolinę Kępczyńską – p.o. Kierownika Zakładu**
zwany w umowie **DOSTAWCĄ**

a

ODBIORCĄ wody:

zam., PESEL:

Nr wodomierza:

§ 1

Umowa określa warunki dostarczania wody z urządzeń wodociągowych przez DOSTAWCĘ oraz zasady prowadzenia rozliczeń należności za świadczenia będące jej przedmiotem w odniesieniu do obiektu położonego w, dz. nr ewid.

§ 2

DOSTAWCA zobowiązuje do dostarczania wody do obiektu wymienionego §1 na warunkach określonych ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.), Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wieniawa, zatwierdzonego Uchwałą Nr XV.3.2019 Rady Gminy w Wieniawie z dnia 27 grudnia 2019 r. oraz niniejszą umową.

§ 3

ODBIORCA oświadcza, że występuje jako właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, najemca, dzierżawca nieruchomości określonej w § 1.

§ 4

Miejsцем dostarczania wody jest zawór za wodomierzem głównym.

§ 5

1. Do obowiązków DOSTAWCY należy:

- 1) Dostarczanie z sieci wodociągowej DOSTAWCY wodę ODBIORCY na podstawie niniejszej umowy, a w szczególności zapewnienie nieprzerwanej dostawy wody z wyjątkiem uzasadnionych przypadków, o których mowa w § 12 oraz § 15 niniejszej umowy.
- 2) Dostarczanie ODBIORCY wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę i o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wlotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym.
- 3) Dostarczanie ODBIORCY wody o parametrach określonych w aktualnym Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
- 4) Prowadzenie regularnej, wewnętrznej kontroli jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
- 5) Dostarczenie i zamontowanie wodomierza głównego, jeżeli nie jest zamontowany.
- 6) Usuwanie awarii urządzeń będących w jego zarządzie na własny koszt z wyjątkiem awarii powstałych z winy ODBIORCY.

wzór projektu umowy

2. Kontrolowanie prawidłowości funkcjonowania wodomierzy lub urządzeń pomiarowych następuje:

- z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat,
- na pisemny wniosek ODBIORCY, jednakże, w przypadku gdy badania legalizacyjne wykonane przez legalizatora potwierdzą prawidłowość funkcjonowania wodomierza, koszty z tym związane ponosi ODBIORCA.

§ 6

1. DOSTAWCA uprawniony jest do:

1) podejmowania stosownych działań prawnych w przypadku, gdy ODBIORCA nie wykonuje należycie niniejszej umowy, a w szczególności:

- używa wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z zawartą umową,
- pobiera wodę przed wodomierzem głównym,
- wykorzystuje sieć wodociągową bądź wewnętrzną instalację wodociągową do celów niezgodnych z jej przeznaczeniem,
- podłącza do przyłącza wodociągowego bez zgody DOSTAWCY instalację sąsiednich nieruchomości lub innych obiektów,
- podłącza do instalacji zasilanej z sieci wodociągowej instalację pobierającą wodę z innych źródeł bez zgody DOSTAWCY i Inspekcji Sanitarnej,
- łączy instalację wodociągową bezpośrednio ze zbiornikami lub innymi urządzeniami niewchodzącymi w skład instalacji wodociągowej,
- nie wnosi opłat za świadczone usługi.

2) wstrzymania lub ograniczenia dostawy wody w razie:

- wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody uniemożliwiającego dopływ i odpływ wody albo nieodpowiednie ciśnienie wody,
- wystąpienie sytuacji, o których mowa w § 7 niniejszej umowy.

2. DOSTAWCA nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku przerw lub ograniczeń w dostawie wody, jeżeli te przerwy lub ograniczenia nastąpiły wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej.

§ 7

1. DOSTAWCA nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w świadczeniu usług spowodowane:

- niezawinionym przez DOSTAWCĘ brakiem wody w ujęciu,
- niezawinionym przez DOSTAWCĘ zanieczyszczeniem wody w ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- niezawinioną przez DOSTAWCĘ potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- niezawinioną przez DOSTAWCĘ koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń i przyłączy wodociągowych,
- niezawinionymi przez DOSTAWCĘ przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych,
- klęskami żywiołowymi.

2. DOSTAWCA zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności tylko za normalne następstwa wstrzymania dostawy wody lub nieodpowiedniego ciśnienia wody.

3. W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w ust. 1 DOSTAWCA niezwłocznie powiadomi ODBIORCĘ w sposób zwyczajowo przyjęty o czasie trwania przerwy w dostawie wody. W czasie trwania klęski żywiołowej szczególnie, gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu, DOSTAWCA ma prawo wprowadzić ograniczenia wody po zawiadomieniu ODBIORCY o zastosowaniu ograniczeń, z jednoczesnym zastosowaniem wszelkich dostępnych sposobów minimalizujących uciążliwość dla ODBIORCY.

4. DOSTAWCA nie ponosi również odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek zalania wodą, a spowodowane:

- wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wodociągową ODBIORCY, niezawinionym przez DOSTAWCĘ,
- awarią instalacji lub przyłączy niebędących w posiadaniu DOSTAWCY, niezawinioną przez DOSTAWCĘ,
- niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez ODBIORCĘ obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

5. DOSTAWCA nie odpowiada za skutki wyłączenia wody na instalacji niebędącej w jego eksploatacji z przyczyn niezawinionych przez DOSTAWCĘ.

wzór projektu umowy

§ 8

1. Osoby reprezentujące DOSTAWCĘ, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości oraz do obiektu budowlanego, w celu:

- zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
 - przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
 - przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez DOSTAWCĘ,
 - odcięcia przyłącza wodociągowego,
 - usunięcia awarii przyłącza wodociągowego, jeżeli ODBIORCA zleci tę czynność DOSTAWCY zgodnie z § 10 ust. 4 niniejszej umowy.
2. DOSTAWCA kontroluje urządzenia wodociągowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wymiana wodomierza głównego zostaje dokonana przez upoważnionych pracowników DOSTAWCY, którzy sporządzają protokół wymiany.

§ 9

ODBIORCA w zakresie dostawy wody ma prawo do:

- 1) Dostawy wody o parametrach zgodnych z obowiązującymi przepisami.
- 2) Podawania aktualnego stanu wodomierza lub urządzenia pomiarowego.
- 3) Zgłaszania reklamacji i uwag dotyczących urządzeń wodociągowych i jakości dostarczanej wody, jak i urządzeń kanalizacyjnych.
- 4) Żądania od DOSTAWCY obniżenia należności za zużyłą wodę w razie udowodnienia zawinonego dostarczania wody o pogorszonej bądź złej jakości oraz ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody.

§ 10

ODBIORCA zobowiązuje się do:

- 1) Zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych.
- 2) Natychmiastowego powiadomienia DOSTAWCY o awariach instalacji i przyłączy wodociągowych, będących w posiadaniu ODBIORCY, mogących mieć wpływ na wskazania wodomierza głównego, a także mogących powodować zagrożenie dla bezpieczeństwa lub zdrowia osób obsługujących urządzenia wodociągowe.
- 3) Utrzymania właściwego stanu technicznego instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość ewentualnego występowania zakłóceń funkcjonowania sieci wodociągowej, a w szczególności wyeliminowania możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody przyłączem wodociągowym z instalacji wewnętrznej odbiorcy.
- 4) Usunięcia na własny koszt awarii instalacji, przyłączy i urządzeń wodociągowych, będących w posiadaniu ODBIORCY, mogących mieć wpływ na funkcjonowanie urządzeń DOSTAWCY.
- 5) Zagospodarowania terenu nad przyłączem wodociągowymi w sposób umożliwiający DOSTAWCY szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii. W przypadku posadowienia obiektów na trasie sieci lub przyłącza ODBIORCA poniesie koszty związane z ich usunięciem oraz obciążony zostanie dodatkowymi kosztami usunięcia awarii.
- 6) Nie łączenia instalacji wody z własnych ujęć z przyłączem wodociągowym zaopatrującym w wodę ODBIORCĘ przez DOSTAWCĘ.
- 7) Niepobierania wody z urządzeń wodociągowych przed zaworem za wodomierzem głównym oraz z innego punktu przyłączeniowego niż wskazany w § 1 oraz § 4. Pobór wody będzie traktowany jako bezumowny pobór wody.
- 8) Niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego instalacji oraz urządzeń należących do DOSTAWCY, a w szczególności wodomierza głównego i jego usytuowania. Zmiana lokalizacji wodomierza głównego powinna być każdorazowo uzgadniana z DOSTAWCĄ.
- 9) Wydzielenia i usytuowania w należyłym stanie pomieszczenia na zainstalowanie wodomierza głównego zabezpieczającego wodomierz przed uszkodzeniem lub zaborem.
- 10) Utrzymywania pomieszczenia lub studni wodomierzowej, w których zainstalowany jest wodomierz główny z zaworami, w należyłym stanie, zabezpieczonych przed zalaniem wodą, zamarzaniem lub dostępem osób nieuprawnionych.
- 11) Natychmiastowego powiadomienia DOSTAWCY o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza, jego osłon, uszkodzenia

wzór projektu umowy

wodomierza, jego przemieszczeniu i zaborze.

12) Pokrycia kosztów wymiany wodomierza głównego oraz pozostałych urządzeń zainstalowanych wraz z wodomierzem powstałych w wyniku nie zabezpieczenia go przed działaniem warunków atmosferycznych albo uszkodzeniami mechanicznymi i kradzieżą oraz pokrycia kosztów interwencji ODBIORCY.

13) Pokrycia kosztów wymiany wodomierza głównego powstałych w wyniku nie zabezpieczenia go przed działaniem warunków atmosferycznych albo uszkodzeniami mechanicznymi i kradzieżą oraz pokrycia kosztów interwencji DOSTAWCY.

14) Terminowego uiszczenia zapłaty za dostarczoną wodę zgodnie z wystawioną przez DOSTAWCĘ fakturą.

15) Niezwłocznego zawiadomienia na piśmie DOSTAWCY o zmianie danych objętych umową o dostarczanie wody, w szczególności o zaprzestaniu pełnienia obowiązku zarządcy, wskazując następcę prawnego i przekazując protokół zdawczo - odbiorczy ze stanem wodomierza z dnia przekazania obowiązków, podpisany przez obie strony.

16) Pokrycia kosztów związanych z brakiem możliwości wykonywania prac związanych z zainstalowaniem lub demontażem wodomierza głównego, przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego oraz dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez DOSTAWCĘ, odcięcia przyłącza wodociągowego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do nieruchomości, w uzgodnionym z ODBIORCĄ terminie, z winy ODBIORCY.

17) Zamontowania zaworu odcinającego dla własnych potrzeb za zaworem DOSTAWCY, za wodomierzem głównym.

18) Przestrzegania zakazu zmiany lokalizacji wodomierza głównego bez uprzedniego uzgodnienia z DOSTAWCĄ.

19) Przestrzegania zakazu naruszania plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy tym wodomierzu.

20) Przestrzegania zakazu pobierania wody z ulicznych hydrantów.

§ 11

ODBIORCY zabrania się:

1) Poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza głównego.

2) Zmiany lokalizacji wodomierza, zrywania plomb i zmiany przebiegu przyłącza wodociągowego do zaworu głównego za wodomierzem bez wcześniejszego wyrażenia zgody DOSTAWCY i uzyskania warunków technicznych od DOSTAWCY na planowany zakres prac.

3) Podłączania do przyłącza i instalacji wodociągowej instalacji innych nieruchomości oraz innych obiektów.

4) Pobierania wody z hydrantów ulicznych.

§ 12

1. DOSTAWCA może odciąć dostawę wody w następujących przypadkach:

1) przyłączy wodociągowe wykonano niezgodnie z przepisami prawa,

2) ODBIORCA nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty lub bezskutecznego upływu terminu 14 dni na odbiór upomnienia (w takim przypadku DOSTAWCA obowiązany jest do równoczesnego udostępnienia zastępczego poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwości korzystania z tego punktu),

3) stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie wodomierza głównego,

4) został stwierdzony nielegalny pobór wody, tj. bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. DOSTAWCA zawiadamia o zamiarze odcięcia dostawy wody na 20 dni przed planowanym odcięciem dostawy wody.

3. W dniu odcięcia dopływu wody do ODBIORCY, z przyczyn wskazywanych w pkt 1 a), c), d) niniejsza umowa może ulec rozwiązaniu bez zachowania terminu wypowiedzenia.

4. Wznowienie dostawy wody następuje w ciągu 48 godzin od ustania przyczyn odcięcia dostawy wody.

§ 13

ODBIORCA zobowiązuje się do udostępniania uprawnionym przedstawicielom DOSTAWCY, po uprzednim okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń ODBIORCY w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, dokonania odczytów wskazań i wystawienia faktur VAT, dokonania badań i pomiarów,

wzór projektu umowy

przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez DOSTAWCĘ.

§ 14

1. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody DOSTAWCA poinformuje ODBIORCĘ w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.
2. W przypadku gdy ograniczenia, o których mowa w ust. 1 miały przekroczyć 12 godzin, należy o tym powiadomić minimum na 3 dni przed ograniczeniami.
3. W razie ograniczeń przekraczających 12 godzin DOSTAWCA zapewni zastępczy punkt poboru wody informując ODBIORCĘ o jego lokalizacji.

§ 15

1. DOSTAWCA może przerwać dostawę wody w związku z:
 - 1) koniecznością usunięcia awarii,
 - 2) rozbudową, modernizacją i konserwacją posiadanych urządzeń wodociągowych,
 - 3) wystąpieniem siły wyższej,
 - 4) niezawinionym przez DOSTAWCĘ zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia.
 - 5) wystąpienia przyczyn określonych w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku przerwania lub ograniczenia dostawy wody DOSTAWCA ma obowiązek:
 - 1) poinformować niezwłocznie ODBIORCĘ o takich przypadkach w sposób zwyczajowo przyjęty,
 - 2) zapewnić ODBIORCY zastępczy punktu poboru wody w przypadku przerwy w dostawie wody, przekraczającej 12 godzin oraz poinformowania ODBIORCĘ o lokalizacji tego punktu w sposób zwyczajowo przyjęty,
 - 3) podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

§ 16

1. Należności za dostarczaną wodę będą pobierane przez DOSTAWCĘ według cen i stawek określonych w zatwierdzonej taryfie obowiązującej w danym okresie rozliczeniowym. Zatwierdzona taryfa podlega ogłoszeniu przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, przez Wójta Gminy Wieniawa na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Wieniawa oraz na stronie DOSTAWCY, bez stosowania zawiadomienia indywidualnego.
2. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.
3. W przypadku braku wodomierza, o których mowa w ust. 2, ilość dostarczonej wody do nieruchomości ustala się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w odrębnych przepisach.
4. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
5. O zmianie wysokości opłat za wodę DOSTAWCA powiadomi zainteresowanych w sposób zwyczajowo przyjęty, informując o ich wysokości i terminie obowiązywania.
6. Rozliczając ODBIORCĘ w okresie przejściowym pomiędzy zmianą taryfy DOSTAWCA dokona oszacowania zużycia wody na podstawie średniodobowego zużycia wody pomiędzy odczytami, proporcjonalnie do liczby dni obowiązywania poprzedniej i nowej taryfy.

§ 17

1. ODBIORCA dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie wskazanym na otrzymanych od DOSTAWCY fakturach, w formie przelewu - wpłaty na konto DOSTAWCY wskazane na fakturze lub u inkasenta. Termin wskazany na fakturze nie może być krótszy niż 14 dni.
2. Zgłoszenie przez ODBIORCĘ zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
3. W okresach między odczytami DOSTAWCA ma prawo wystawiać faktury zaliczkowe na podstawie dotychczasowego zużycia

wzór projektu umowy

wody, które zostaną rozliczone w fakturze ostatecznej, po dokonaniu odczytów wodomierza głównego.

4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie ODBIORCY, zwrócona w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

5. Jeżeli opłaty nie są wnoszone przez ODBIORCĘ w ustalonym terminie, DOSTAWCA nalicza odsetki ustawowe oraz wysyła upomnienie, podając ODBIORCY dodatkowy 14 dniowy termin zapłaty, a także informuje o grożącej możliwości zamknięcia przyłącza wodociągowego.

6. Za skuteczne doręczenie upomnienia rozumie się także doręczone DOSTAWCY potwierdzenie, że list polecony nie został przez ODBIORCĘ podjęty w terminie.

7. Jeżeli ODBIORCA zmienił adres lub siedzibę i nie powiadomił o tym DOSTAWCY, faktury oraz inne dokumenty wysłane przez DOSTAWCĘ poczytuje się za doręczone ODBIORCY.

8. DOSTAWCA może zaprzestać świadczenia usług wodociągowych w przypadku, gdy ODBIORCA, pomimo otrzymania upomnienia, nie uregulował zaległych opłat.

§ 18

Nieterminowe opłacanie przez ODBIORCĘ faktur VAT, wystawianych przez DOSTAWCĘ, spowoduje, że kolejność pokrywania należności z dokonanych przez ODBIORCĘ wpłat będzie następująca:

- 1) faktury zaległe
- 2) odsetki za zwłokę
- 3) koszty upomnienia
- 4) faktury bieżące.

§ 19

1. ODBIORCY przysługuje prawo składania reklamacji na jakość świadczonych przez DOSTAWCĘ usług oraz wysokości naliczanych opłat.

2. Reklamacje dotyczące usług świadczonych przez DOSTAWCĘ, zgodnie z zawartą umową, ODBIORCA składa reklamację w dowolny sposób. Za datę wniesienia reklamacji uznaje się datę jej wpływu do siedziby DOSTAWCY.

3. ODBIORCA składając reklamację wskaże lub dołączy dokumenty uzasadniające wnoszoną reklamację.

4. Na wniesioną przez ODBIORCĘ reklamację DOSTAWCA udziela pisemnej odpowiedzi w ciągu 14 dni od daty wpływu reklamacji do siedziby DOSTAWCY. W szczególnych przypadkach, wymagających konieczności wykonania wizji lokalnej termin udzielania odpowiedzi przez DOSTAWCĘ może zostać przedłużony do jednego miesiąca.

5. Wysokość upustu będzie uwzględniać przyczynę pogorszenia jakości wody oraz czas jej trwania – w oparciu o wyniki badań laboratoryjnych. Podstawą stwierdzenia obniżonej jakości wody jest wynik badania próbki wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, wykonanego przez laboratoria Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub inne laboratoria o udokumentowanym systemie jakości prowadzonych badań wody, zatwierdzonym przez Państwową Inspekcję Sanitarną. Próbkę wody mogą pobierać wyłącznie osoby posiadające zaświadczenie potwierdzające przeszkolenie przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub laboratoria posiadające certyfikat Państwowej Inspekcji Sanitarnej z punktu czerpalnego w terenie lub w zabudowaniach i obiektach, zlokalizowanego na sieci wodociągowej będącej w eksploatacji DOSTAWCY.

6. W przypadku odmowy uwzględnienia złożonej reklamacji dotyczącej dostarczenia wody o pogorszonej bądź złej jakości lub o ciśnieniu umożliwiającym normalne korzystanie z wody ODBIORCA jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania od DOSTAWCY na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 20

1. ODBIORCA wnosi reklamację na wysokość wystawionej przez DOSTAWCĘ faktury w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury.

2. Zgłoszenie reklamacji odnośnie wysokości naliczanych opłat nie wstrzymuje obowiązku terminowej zapłaty. W razie uwzględnienia reklamacji ODBIORCY powstała w ten sposób nadpłata zostanie zaliczona na poczet przyszłych należności.

wzór projektu umowy

§ 21

ODBIORCĘ obciążają koszty i szkody powstałe w wyniku samowolnego wykonania przyłącza lub rozbudowy instalacji z naruszeniem obowiązujących przepisów.

§ 22

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony. (Traci moc umowa nr)
2. Umowa może ulec zmianie po obustronnym uzgodnieniu DOSTAWCY z ODBIORCĄ.
3. Zmiana warunków umowy zawarta zostaje na piśmie, w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Nie wymaga aneksu zmiana umowy dotycząca obowiązującej taryfy, zmiany regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz adresu do korespondencji.

§ 23

1. Umowa może być rozwiązana:
 - 1) przez ODBIORCĘ za trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, przy czym:
 - rozwiązując umowę ODBIORCA może wskazać nowego właściciela lub użytkownika nieruchomości przedstawiając stosowny dokument albo złożyć wniosek o likwidację przyłącza i zdemontowanie wodomierza głównego,
 - z dniem rozwiązania umowy DOSTAWCA może wstrzymać świadczenie usług do nieruchomości dotychczasowego ODBIORCY jeżeli w okresie wypowiedzenia nowy właściciel lub użytkownik nieruchomości nie podpisze umowy z DOSTAWCĄ.
 - 2) przez DOSTAWCĘ za trzymiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez ODBIORCĘ,
 - 3) niezwłocznie za porozumieniem stron.
2. Wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez DOSTAWCĘ środków technicznych uniemożliwiających korzystanie z usług.
3. W przypadku przeniesienia własności nieruchomości na inną osobę bez wcześniejszego wypowiedzenia umowy, ODBIORCA powinien niezwłocznie zawiadomić o tym DOSTAWCĘ, wskazując jednocześnie nowego właściciela lub dostarczyć do siedziby DOSTAWCY dokument potwierdzający przeniesienie własności nieruchomości. W takiej sytuacji niniejsza umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron, z chwilą przystąpienia do siedziby DOSTAWCY dokumentu potwierdzającego przeniesienie własności nieruchomości.
4. Umowa ulega rozwiązaniu bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku złożenia przez nowego właściciela nieruchomości pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
5. Do czasu rozwiązania niniejszej umowy ODBIORCA ponosi odpowiedzialność za wszelkie należności wynikające z umowy.

§ 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi, przepisy kodeksu cywilnego oraz Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Wieniawa, zatwierdzonego Uchwałą Nr XV.3.2019 Rady Gminy w Wieniawie z dnia 27 grudnia 2019 r.

§ 25

Spory zaistniałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą załatwiane w drodze polubownej, a w przypadku niemożliwości ich załatwienia w ten sposób, strony poddają spór pod rozstrzygnięcie właściwemu Sądowi Rejonowemu. W sprawach spornych dotyczących odcięcia dostawy wody ODBIORCA może wnioskować o rozstrzygnięcie do dyrektora regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, które będzie następowało w drodze decyzji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.).

§ 26

1. ODBIORCA wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami w celu

wzór projektu umowy

wystawienia faktur VAT lub prowadzenia sprawozdawczości finansowej.

2. Podanie danych osobowych jest niezbędne do podpisania umowy o zaopatrzenie w wodę.

§ 27

ODBIORCA upoważnia DOSTAWCĘ do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu.

§ 28

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Kierownik Zakładu Usług Komunalnych w Wieniawie, ul. Kochanowskiego 88, 26-432 Wieniawa;
- Inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Usług Komunalnych w Wieniawie jest Dorota Brandeburg, tel. 782 348 222, email: iod@gminawieniawa.pl
- dane osobowe ODBIORCY przetwarzane będą w celu realizacji usług świadczonych przez Zakład Usług Komunalnych w Wieniawie na podstawie przepisów prawa. Przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie w zakresie niezbędnym dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa w zakresie uprawnień i obowiązków ustawowych i statutowych Zakładu Usług Komunalnych w Wieniawie;
- odbiorcami ODBIORCY danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu;
- dane osobowe ODBIORCY nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyjątkiem upoważnionych na podstawie przepisów prawa;
- dane ODBIORCY będą przechowywane przez okres niezbędny dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa w zakresie uprawnień i obowiązków ustawowych Zakładu Usług Komunalnych w Wieniawie, w tym również zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji;
- ODBIORCA posiada: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO, prawo żądania od DOSTAWCY ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ODBIORCA uzna, że przetwarzanie danych osobowych ODBIORCY dotyczących narusza przepisy RODO;
- W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych ODBIORCA ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania może być równoznaczna z brakiem możliwości dostarczania wody.
- dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 29

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ODBIORCA

DOSTAWCA